

स्थानांतरण के लिए अनुरोध

2012-2013 स्कूल वर्ष

TR

फॉर्म 2803

1 से 8 तक आइटम पूर्ण करें, फॉर्म पर हस्ताक्षर करें और यहां लौटाएं: विद्यार्थी असाइनमेंट कार्यालय, कोसरोड I, 5625 डिलाई ड्राइव, कैरी, एनसी 27518.
स्वीकृत होने पर, इस स्कूल वर्ष के लिए बाद में कोई स्थानांतरण स्वीकृत नहीं किया जाएगा; यह संपूर्ण 2012-2013 स्कूल वर्ष के लिए आपके बच्चे का अंतिम असाइनमेंट है.

ध्यान दें: अभिभावक स्वीकृत स्थानांतरण के लिए स्कूल से परिवहन की जिम्मेदारी समझते हैं

1. विद्यार्थी का नाम: _____ जन्म तिथि: _____ विद्यार्थी आईडी/NCWISE #: _____

2. अभिभावक का नाम: _____ फ़ोन: (H) _____ (W) _____ (C) _____

3. *निवास का पता: _____

सड़क #

सड़क का नाम

अपार्ट. #

शहर

ज़िप

*यदि यह नया पता है, तो कृपया वर्तमान बिजली, गैस, पानी का बिल, पिछले 60 दिनों में हस्ताक्षरित लीज अनुबंध, या समाप्ति दिनांक के साथ खरीद अनुबंध संलग्न करें.

4. 2011-2012 में स्कूल में उपस्थिति: _____ 2012-2013 स्कूल असाइनमेंट: _____ 2012-2013 ग्रेड स्तर: _____

5. मैं अपने बच्चे के लिए यहां स्थानांतरण का अनुरोध कर रहा/रही हूँ: (आप अधिकतम तीन स्कूलों को सूचीबद्ध कर सकते हैं)

चयन I _____ चयन II _____ चयन III _____

6. अनुरोध का कारण: ☐ बच्चे की देखभाल ☐ विद्यार्थी का स्वास्थ्य ☐ WCPSS कर्मचारी ☐ अन्य
(पीछे अतिरिक्त स्थान) ☐ कैलेंडर संरेखण ☐ पता परिवर्तन ☐ विद्यार्थी के भाई बहन का उसी स्कूल में होना

7. WCPSS में उपस्थित रहने वाले विद्यार्थी के सभी भाई बहन की सूची: _____

(ध्यान दें: विद्यार्थी के भाई बहन, जिन्हें विशेष शिक्षा सेवाओं के लिए विशेष परिवहन सुविधा प्राप्त होती है, उन्हें स्थानांतरण स्वीकृत होने पर उस विद्यार्थी के लिए परिवहन सुविधा प्राप्त नहीं होगी, जिसे विशेष शिक्षा सेटिंग में नहीं रख गया है.)

8. अभिभावक के हस्ताक्षर यह सत्यापित करते हैं कि इस अनुरोध और बोर्ड नीति 6203 को समझ लिया गया है: _____ दिनांक: _____

आपको अनुरोध के 7 से 10 कार्य दिवसों में स्वीकरण या अस्वीकरण की लिखित सूचना प्राप्त होगी.

For Official Use Only:

APPROVED

DENIED

ASSIGNMENT INDICATOR: _____ ADMINISTRATOR'S INITIAL: _____

COMMENTS: _____ Entered By: _____ Date: _____

Date Received: _____ Board Action: _____ Adm. Initial: _____

सबमिशन और अपील की समय सीमा: स्कूल स्थानांतरण के अनुरोध स्कूल असाइनमेंट की कार्यालयीन सूचना के दस कार्य दिवसों में सबमिट किए जाने चाहिए. वर्तमान WCPSS विद्यार्थियों के लिए स्कूल असाइनमेंट की कार्यालयीन सूचना प्रत्येक वर्ष 15 मई को दी जाती है. व्यवस्थापन द्वारा अस्वीकृत स्थानांतरण अनुरोधों की अपील व्यवस्थापकीय निर्णय की प्राप्ति के दस कार्य दिवसों में सबमिट की जानी चाहिए.

- स्थानांतरण अनुरोध स्वीकृत किए जाने का कारण:** बोर्ड नीति 6203 व्यवस्थापन को अनुरोध की निम्न स्थिति में स्थानांतरण स्वीकृत करने की अनुमति देती है :
- 1. अनुरोधित स्कूल में सीट उपलब्ध होने पर किसी भी स्थानांतरण अनुरोध को स्वीकृत किया जा सकता है.
 - 2. अभिभावक बच्चे की देखभाल से संबंधित कारणों के लिए स्कूल असाइनमेंट में परिवर्तन का अनुरोध कर सकते हैं. अभिभावकों से उनके पास कोई अन्य विकल्प उपलब्ध नहीं होने का प्रमाण पूछा जा सकता है.
 - 3. अभिभावक विद्यार्थी के शारीरिक या मानसिक स्वास्थ्य से संबंधित कारणों के लिए स्कूल असाइनमेंट में परिवर्तन का अनुरोध कर सकते हैं. अभिभावकों से चिकित्सक या अन्य स्वास्थ्य प्रदाता से उपचार करवाने के दस्तावेज दिखाने के लिए कहा जा सकता है.
 - 4. किसी स्कूल कर्मचारी के बच्चे का स्थानांतरण उस स्कूल के लिए स्वीकृत किया जा सकता है, जहां उसके अभिभावक कर्मचारी हैं.
 - 5. किसी स्कूल कर्मचारी के बच्चे का कैलेंडर स्थानांतरण उसकी चयन सूची के स्कूल का कर्मचारी के कैलेंडर से मिलान करने पर स्वीकृत किया जा सकता है.
 - 6. भाई बहन के लिए स्थानांतरण का अनुरोध तब स्वीकृत किया जा सकता है, जब वह स्कूल कैलेंडर के पक्ष में हो या उन्हें उसी स्कूल की समान ग्रेड अवधि में रखा जाना हो.
 - 7. स्कूल वर्ष के दौरान निवास स्थान बदलने के मामले में, अभिभावक स्कूल की समाप्ति ग्रेड के माध्यम से विद्यार्थी के वर्तमान नामांकन के स्कूल में स्थानांतरण विद्यार्थी के रूप में ही रहने का अनुरोध कर सकते हैं. निवास स्थान बदलने के कारण विद्यार्थी की परिवहन स्थिति बदलने पर, अभिभावक अपने नज़दीकी स्कूल की सूची में से किसी एक में असाइनमेंट का अनुरोध कर सकते हैं.

ध्यान दें: अभिभावक ऊपर सूचीबद्ध नहीं किए गए कारणों के लिए स्थानांतरण का अनुरोध कर सकते हैं (उदा., विशिष्ट अध्ययन); हालांकि विद्यार्थी असाइनमेंट कार्यालय द्वारा समीक्षा और और 6203 बोर्ड नीति के अनुभाग के अंतर्गत अपील के बाद स्थानांतरण शिक्षा मंडल द्वारा स्वीकृत होना चाहिए.

विद्यार्थी असाइनमेंट कार्यालय द्वारा स्थानांतरण अनुरोधों को अस्वीकृत किए जा सकने वाले कारण:

- 1. असाधारण या असामान्य कारणों को छोड़कर असाइनमेंट की मूल प्राप्ति के बाद से दस (10) से अधिक कार्य दिवसों में स्थानांतरण के लिए किए आवेदन.
- 2. स्कूल और/या ग्रेड स्तर, जिसके लिए स्थानांतरण का अनुरोध किया गया है, में उपलब्धता नहीं होने पर स्कूल के स्थानांतरण का आवेदन अस्वीकृत किया जा सकता है.
- 3. स्कूल के निर्णयों, जैसे ग्रेड, होमवर्क, अनुशासन, अवधारण, या क्लास असाइनमेंट के संबंध में स्कूल स्टाफ से असहमति का उल्लेख करने वाले स्थानांतरण के आवेदन.
- 4. स्थानांतरण के वे आवेदन जिनमें पहले भी उसी स्कूल में स्थानांतरण का आवेदन रद्द कर दिया गया हो.
- 5. स्थानांतरण के वे आवेदन जिनमें पहले पता संबंधी जालसाजी की गई हो.

कृपया इस स्थानांतरण अनुरोध के लिए नीचे विशिष्ट कारण बताएं और/या अतिरिक्त पृष्ठ संलग्न करें.